



ROMANIA
PRIMARIA COMUNEI CALOPAR
STR.PRINCIPALA, NR.572
TEL/FAX: 0251/350.734
JUDETUL DOLJ

NR.3271/09.09.2021

**Anunt organizare examen de promovare in grad
profesional a functionarilor publici**

UAT Comuna Calopar, cu sediul in Comuna Calopar, str. Principala, nr.572, jud. Dolj in baza prevederilor art. 618 alin. (4) și alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, organizează în data de 28.09.2021, ora 10⁰⁰ – proba scrisă, examenul de promovare în grad profesional, în limita funcțiilor publice rezervate promovării, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Calendarul concursului/examenului de promovare in grad profesional:

Examenul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul Comunei Calopar, jud. Dolj din Str. Principala, nr. 572, com. Calopar, jud. Dolj, astfel:

1. **13.09.2021**- data publicare anunt, afisat la sediul UAT;
2. **13.09.2021-02.10.2021**- termen/perioada depunere dosare concurs (20 de zile de la data afisarii anuntului);
3. **04.10.2021-08.10.2021**- selectia dosarelor (maxim 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere dosare);
4. **12.10.2021**- proba scrisa;

Data si ora probei interviu se vor anunta ulterior, odata cu rezultatul probei scrise.

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 479 din OUG nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Funcțiile publice pentru care se organizează concursul/ examenul și compartimentele din care fac parte sunt:

Nr. Crt.	COMPARTIMENTUL	FUNCTIA DETINUTA	CATEGORIE	NOUA FUNCTIE PROPUSA LA PROMOVARE
1.	SPCLEP- SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENTA PERSOANELOR	INSPECTOR, asistent, clasa I	Executie	INSPECTOR, principal
2.	SPCLEP- SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENTA PERSOANELOR	INSPECTOR, principal, clasa I	Executie	INSPECTOR, superior
3.	ACHIZITII PUBLICE	CONSILIER, asistent, clasa I	Executie	CONSILIER, principal

Dosarul de concurs se depune de către candidați, la sediul UAT Cam. Calopăr, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele următoarele :

- a) formularul de înscriere
- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Relații suplimentare se pot obține în intervalul orar 09:00-16:00 de luni până vineri la nr. de telefon: 0251/350.734 de la personalul din cadrul Serviciului resurselor umane.

BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 – titlul I și II ale părții a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. HOTĂRÂRE nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

BIBLIOGRAFIE SPECIFICĂ:

I. SPCLEP- SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚA PERSOANELOR

1. ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 97 din 14 iulie 2005 (**republicată**), privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români**)
2. HOTĂRÂRE nr. 295 din 10 martie 2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil
3. LEGE nr. 119 din 16 octombrie 1996 (**republicată**) cu privire la actele de stare civilă
4. HOTĂRÂRE nr. 64 din 26 ianuarie 2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă

II. ACHIZIȚII PUBLICE

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
4. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

6. Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

8. Hotărârea Guvernului nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016.



SECRETAR GENERAL,
PRODILEANU DUMITRU ADRIAN